

УСТАВ
на СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ –
УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО НА
ПМГ "Акад. Никола Обрешков"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Сдружението се учредява от физически лица и съществува като юридическо лице с нестопанска цел за общественополезна дейност по ЗЮЛНЦ.
2. Сдружението се учредява за неограничен срок, като членовете на Съвета на настоятелите и на Контролния съвет, се избират за срок от две години.

II. НАИМЕНОВАНИЕ. СЕДАЛИЩЕ. АДРЕС

1. Наименованието на Сдружението е **"СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ - УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО НА ПМГ "Акад. Никола Обрешков" - гр. Бургас**
2. Седалището на Сдружението е **гр. Бургас**
3. Адрес на управление - **бул. "Стефан Стамболов" N 19**

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА

1. Целите на Сдружението са:
 - Обединяване усилията на родителската и друга общественост с тези на държавните и общински органи и организации, физически лица и юридически лица за подпомагане развитието на учебното дело в училището;
 - Подпомагане развитието на обучението и възпитанието в ПМГ "Акад. Н. Обрешков" - гр. Бургас, със задълбочено изучаване на чужди езици и съдействие за издигане на социалния статус на преподаватели и възпитаници на училището, както и популяризиране формите, методите и резултатите от обучението в училищното заведение;
 - Подпомагане на създаването на съвременна образователна структура за подготовка на високо квалифицирани кадри в гр. Бургас, чрез взаимодействия с други училищни настоятелства, фондации и други формални и неформални структури в града;
 - Издирване на талантиливи младежи и девойки и подпомагане на тяхното изграждане и развитие като интелектуално изявени и свободни личности, творци и учени не само в областта на математическите науки, както и в тяхната практическа реализация в живота;
Стимулиране на свободния обмен на идеи и информация, на научни знания, интелектуални ценности и права върху интелектуалната собственост.
2. За постигане на целите си членовете на Сдружение с нестопанска цел за общественополезна дейност -Училищно настоятелство на ПМГ „Акад. Никола Обрешков” град Бургас:

- Обсъждат и правят предложения пред съответните органи за развитието или за решаването на текущи проблеми на училището;
- Съдействат за осигуряване на допълнителни финансови и материални средства за училището и контролират целесъобразното им разходване; Участват при избора на учебници от педагогическия съвет, по които ще се обучават учениците от училището, и при възможност осигуряват закупуването им;
- Съдействат при организиране на ученическото хранене, осигуряване на транспорт и решаването на други социално-битови проблеми на децата, учениците, учителите от училището;
- Подпомагат създаването и реализирането на възпитателно-образователни програми по проблемите на учениците;
- Подпомагат училищните и общинските органи за осъществяването на задължителното училищно обучение;
- Съдействат за реализирането на извънкласните и извънучилищните форми, организирания отход, туризъм и спорт с учениците;
- Съдействат за включване на родителите при организирането на свободното време на учениците;
- Предлагат мерки за подобряване на дейността на училището ;
- Организируют обществеността за подпомагане на училището;
- Сигнализируют компетентните органи при извършени нарушения в системата на народната просвета;
- Организируют и подпомагат обучение на родителите по въпросите на възпитанието и развитието на техните деца;
- Подпомагат дейността на училището в противодействието му срещу наркоманията и други вредни влияния върху учениците;
- Подпомагат социално слабите ученици;
- Съдействат на комисиите за борба срещу противообществени прояви на малолетните и непълнолетни;
- Осъществяват своите функции и задачи самостоятелно и във взаимодействие с училището, държавните и общински органи и организации, обслужващите звена и други юридически и физически лица;
- Обсъждат и правят предложения пред съответните органи за перспективното развитие на училището, както и за решаване на текущи проблеми, свързани с дейността на учебното заведение;
- Подпомагат изграждането и поддържането на материално-техническата база на училището, включително училищните имоти, тяхното ефективно стопанисване и целесъобразно използване;
- Съдействат за реализиране на решенията за организирано хранене на учениците, осигуряване на транспорт и други битови условия за учениците и учителите от училището през съответната учебна година, включително и при организиране на лагер-школи, регионални и републикански състезания, олимпиади, екскурзии и други организационни мероприятия;
- Подпомагат създаването и реализирането на възпитателно- образователни програми по проблемите на учениците и във връзка с борбата срещу

наркоманията, религиозните секти и престъпността;

- Участват при определянето на СИП, на извънкласните и извън училищните форми на работа с учениците, като пряко съдейства за тяхното реализиране;

- Подпомагат и съдейства за включването на родителите при организирането на свободното време на учениците;

- Установяват взаимодействие със сходни настоятелства и при преценка може да се сдружават с такива;

- Издава свой бюлетин /при необходимост/

- Изготвя свой печат, с овална форма и с надпис ПМГ "Акад. Н.Обрешков" - гр. Бургас.

3. Средствата за постигане на посочените в т. 1 цели се формират от доброволни вноски на членовете, наеми, имоти, такси, лихви, дарения от ФЛ и ЮЛ, участие в програми за развитие на образованието, които се заплащат в брой на касиера или по банковата сметка на сдружението.

IV. ВИД НА ДЕЙНОСТ. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1. Вид на дейност: Сдружението се създава за осъществяване на общественополезна дейност

2. Предмет на дейност:

- предложения пред съответните органи за перспективното развитие на училището; грижи за осигуряване на допълнителни финансови и материални средства за училището;
- подпомагане училището за възстановяване и увеличаване на училищните имоти, за тяхното ефективно стопанисване и целесъобразно използване;
- подпомагане изграждането и поддържането на материално-техническа база;
- подпомагане създаването и реализирането на образователни програми.

3. Сдружението може да извършва и следната допълнителна стопанска дейност, като приходите от дейността се използват само за постигане на целите на сдружението и не се разпределя печалба: организация на конференции, симпозиуми, курсове, школи семинари, тренинги, състезания, конкурси, фестивали и други прояви; издателска дейност – печатни, аудио и видео-материали, както и други материали на различен носител; информационна, консултантска, посредническа и рекламна дейност, съдейства за реализирането на извънкласните и извънучилищните форми, организирания отдих, туризъм и спорт с учениците, осъществява педагогически услуги; организира и подпомага обучение на родители по въпросите на възпитанието и развитието на техните деца; участва в проекти на правителствени и неправителствени организации с цел подобряване на материалната база и на учебно-възпитателния процес; както и осъществява всяка друга дейност, която не противоречи на закона и е свързана с предмета на основната дейност на сдружението; кандидатстване по общински, национални, международни и други програми и проекти.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

1. Върховен орган на Сдружението е Общото събрание /ОС/, което се състои от членове на Сдружението. ;

1.1. Правомощия на ОС:

- изменя и допълва Устава;
- избира и освобождава членовете на Съвета на настоятелите, неговия председател, касиер и членове на Контролния съвет;
- взема решения за участие в други организации;
- взема решения за преобразуване и прекратяване на Сдружението;
- взема решения по въпроса за дължимостта и размера на чл. внос;
- приема отчета за дейността на Съвета на настоятелите;
- отменя решения на други органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава и други вътрешни актове;

1.2. Свикване на ОС

Поканата трябва да съдържа дневния ред, дата, час, място на провеждане на ОС и по чия инициатива се свикано. Поканата се публикува в Търговския регистър или се връчва лично на всеки един от членовете на сдружението.

1.3. Кворум. Гласуване. Вземане на решения.

ОС е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липсата на кворум ОС се отлага с един час по-късно, на същото място и при същия дневен ред и се провежда, колкото и членове да се явят. Всеки член има право на 1 глас. Едно лице може да представлява трима членове на ОС във основа на писмено пълномощно. Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите. Решенията по изменение и допълнение на Устава и по преобразуване и прекратяване на Сдружението се вземат с 2/3 от присъстващите.

2. Съвета на настоятелите /СН/

СН се състои най-малко от три лица. Членовете се избират за срок от две години.

ОС избира от членовете на СН председател и касиер

2.1. Правомощия на Съвета на настоятелите

- осигурява изпълнението на решенията на ОС;
- разпорежда се с имуществото на сдружението;
- подготвя и внася в ОС проект за бюджет;
- приема и освобождава членове на Сдружението;

Заседанията на Съвета на настоятелите се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свиква заседание на УС при писмена покана на 1/3 от членовете му. Ако той не стори това в едномесечен срок, събранието може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на СН. СН взема управленски и оперативни решения. При необходимост решенията на СН могат да се вземат неприсъствено чрез протокол, подписан от всичките му членове.

Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията за ликвидатор, както и тези за разпореждане с имуществото с мнозинство от всички членове.

3. Контролен съвет/КС/

Общото събрание може да избере КС от трима души или едно лице -училищни настоятели, които извършват проверки на документацията и наличните средства на Сдружението и отчита резултатите пред ОС

4. Книги на органите на Сдружението

За протоколите от заседанията си органите на Сдружението водят книги. Ръководещият заседанието и протоколита удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

VI. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Сдружението се представлява от Председателя на Съвета на настоятелите. Същият има право да делегира правата си на друг член на Съвета на настоятелите.

VII. ЧЛЕНСКИ СЪСТАВ

1. Приемането и освобождаването на членовете на Сдружението става чрез подаване на писмена молба да Съвета на настоятелите, който извършва приемането и освобождаването на членовете с решение.

2. Всеки член има право да участва в управлението, да бъде информиран за дейността му.

3. Членовете на Сдружението не правят задължителни имуществени вноски, а доброволни.

4. Членството се прекратява:

- при смърт;
- изключване при неизпълнение на устава;
- с прекратяване на Сдружението.

5. При прекратяване на членството внесените от напусналия доброволни имуществени вноски не се възстановяват. Същите остават в полза на Сдружението и за постигане на неговите цели.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ. ЛИКВИДАЦИЯ. ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯТА

1. Сдружението се прекратява:

- с решение на ОС;
- с решение на окръжния съд;
- с обявяване на несъстоятелност.

2. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от УС или от определено от него лице. Ликвидаторът удовлетворява кредиторите от наличните парични средства. Ако това е невъзможно - чрез осребряване на движимото, а след това и недвижимото имущество на Сдружението.

3. Имущество след ликвидацията

3.1. Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя по решение на съда по седалището на Сдружението, за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел

3.2. Ако имуществото не бъде предоставено по реда на предходната точка, то

се предава на общината.

За всички неуредени случаи се прилагат разпоредбите на ЗАКОНА ЗА ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ и действащото в момента законодателство.

Този устав е изменен на последното ОС на дружеството, проведено на 15.09.2023 год.

Председател:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.